

Titre du poste et departement:	Professeur principal de Coiffure
Niveau du poste:	6
Lieu du poste:	Campus PSE-I, PSE, Phnom Penh
Rattachement du poste :	Directeur de l'école de coiffure, soins et spa
Personnes rattachees au poste:	Professeur de coiffure
Raison du poste:	Le titulaire du poste garantit: 1- La formation du personnel de coiffure 2- La qualite de la formation theorique et pratique 3- L'enseignement aux etudiants et au personnel le maintien de la durabilite de l'école de coiffure 4- La gestion du salon, du stock produits et des investissements
Perimetre du poste	Le titulaire du poste est la reference pour tout ce qui touche a l'école de coiffure. Il est responsable de toute la gestion du salon et de la formation

Responsabilites principales:

1. Developper et maintenir la formation du personnel de coiffure

- Developper le plan de formation et le materiel pour former les formateurs des ecoles.
- S'assurer que le planning de formation s'inscrit bien dans le planning general de l'école et est compatible avec les cours
- Rencontrer et etabli des partenariats avec des salons et organismes professionnels afin d'offrir des periodes de pratique en environnement reel aux professeurs
- Participer aux reunions hebdomadaires de l'équipe.

1. Garantir la qualite de la formation theorique et pratique

- S'assurer que le programme est bien compris et utilise par les enseignants
- Superviser les enseignants en classe pour améliorer leurs connaissances pédagogiques et leurs compétences
- Adapter les methodologes et techniques au context local afin qu'elles soient parfaitement comprises.
- Developper la clientele et les opportunités de pratiquer pour les élèves

2. Apprendre aux etudiants et aux professeurs a assurer la durabilite de l'école de coiffure

- Enseigner les élèves de coiffure les plus avances
- Faire progresser les nouveaux professeurs sur de nouvelles compétences qu'ils peuvent enseigner
- Travailler en partenariat avec le Principal, les professeurs concernes et les autres departements pour resoudre les problemes des élèves. En cas de probleme serieux rencontres par certains élèves, proposer des solutions avec le department social et le bureau de PSE-I pour resoudre les problemes.
- Fournir une formation professionnelle motivante, un conseil et un mentorat personnalise aux élèves, pour soutenir leur motivation, leur discipline et leur rendre l'espoir. Leur fournir les competences pour les aider a faire face a leurs problèmes dans la vie.

3. Gerer le salon, le stock de produits et les investissements

- Gerer le stock de produits, approuver le choix des produits, les couts et les quantites dans le respect du budget.
- Garantir l'entretien et la proprete du salon, sa fonctionalite et planifier les renovations si besoin est.
- Proposer les developpements, partenariats et nouveaux fournisseurs.

Resolution de problemes et prise de decision: Le titulaire du poste doit resoudre les questions de discipline avec les eleves, gerer le salon, sa logistique et son calendrier. Les decisions doivent etre prises en partenariat avec le directeur de l'ecole.

Communications & Relationsp: Relations internes: Directeur de l'ecole et autres enseignants
Relations externes: Familles/parents des eleves, D'entreprises qui accueillent les eleves stagiaires

Competences, experiences Attitudes:

- Detenir un diplome de coiffure professionnel
- Avoir au moins 10 ans d'experience en gestion de salon
- Bonnes connaissances de MS Office, e-mail et bases de donnees
- Bonnes capacites relationnelles
- Anglais courant
- Soutenir la vision et les valeurs de PSE
- Etre humble, patient, fiable - un modele auquel les eleves aspirent a ressembler
- Etre capable de creer un point de vente et de le gerer

Approuver et signer par le manager: _____ Date: _____

Approuver et signer par le salarie: _____ Date: _____
